

REGIONE PIEMONTE - COMUNICATO

Direzione della Giunta Regionale

Settore Organizzazione e Risorse umane

Copertura del posto di Direttore regionale di cui all'avviso di selezione rivolto al personale interno ed esterno all'Ente, pubblicato sul BURP n. 25 del 25.06.2026 e divulgato con la nota prot. 35341/A1000A – pubblicazione preventiva ai sensi della L.R. 23/2008 e s.m.i. e dei relativi criteri approvati con D.G.R. n. 29-9649 del 22.09.2008 e s.m.i. del curricula della persona di seguito indicata:

- Marco Musso per la Direzione A22000 "Welfare".

Documento allegato

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Collocazione attuale
Incarico attuale

MUSSO MARCO

REGIONE PIEMONTE – DIREZIONE WELFARE

DIRIGENTE RESPONSABILE – SETTORE PROGRAMMAZIONE SOCIO-ASSISTENZIALE SOCIO-SANITARIA; STANDARD DI SERVIZIO E QUALITA' – DIREZIONE WELFARE

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)
• Datore di lavoro
• Tipo di settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

02/05/2024 – in corso

REGIONE PIEMONTE – PIAZZA PIEMONTE 1 - TORINO

DIREZIONE WELFARE.

DIRIGENTE RESPONSABILE – SETTORE PROGRAMMAZIONE SOCIO-ASSISTENZIALE SOCIO-SANITARIA; STANDARD DI SERVIZIO E QUALITA'

- ATTI DI PROGRAMMAZIONE CONNESSI AI FINANZIAMENTI DI SETTORE CON FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E COORDINATORE DEI PROGRAMMI;
- ESTENSORE DI ATTI LEGISLATIVI, NORMATIVI E AMMINISTRATIVI PERTINENTI LE POLITICHE DI WELFARE E DI BENESSERE ANIMALE NEL CONTESTO SOCIALE;
- GESTIONE E RESPONSABILITA' DI RISORSE UMANE E FINANZIARIE ASSEGNATE AL SETTORE;
- ESTENSORE DI TESTI PER SEMINARI, INTERVENTI PUBBLICI E ATTI PROGRAMMATORI ASSEGNATI ALLA DIREZIONE;
- ATTI DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE TEMATICHE AFFERENTI LE PERSONE CON DISABILITA', GLI ANZIANI, I PRESIDI SOCIO-ASSISTENZIALI E SOCIO-SANITARI, ECC.;
- COORDINAMENTO ATTIVITA' CONNESSE AGLI ENTI GESTORI DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E AGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI;
- REALIZZAZIONE E COORDINAMENTO INIZIATIVE INFORMATIVE SUI TEMI SOCIALI E SOCIO-SANITARI;
- COORDINAMENTO NUCLEI TECNICI DI VALUTAZIONE RIFERITI A PROCEDIMENTI DI FINANZIAMENTO DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE WELFARE;
- PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FONDI REGIONALI, NAZIONALI ED EUROPEI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA, LE PERSONE CON DISABILITA' E I SOGGETTI FRAGILI;
- COORDINAMENTO DI PROGRAMMI E PIANI D'INTERVENTO REGIONALI ANCHE IN RACCORDO CON ENTITA' ESTERNE DELLA REGIONE;
- COORDINAMENTO ATTIVITA' COMMISSARIALI E DI VIGILANZA SU ENTI PRIVATI DI DERIVAZIONE DI ISTITUZIONI PUBBLICHE DI ASSISTENZA E BENEFICENZA E DI AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA;
- SVILUPPO PROGRAMMI DI WELFARE DI COMUNITA' E AZIONI DI GOVERNARCE DI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI;
- LEGISLAZIONI PERTINENTI LE ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI E SOCIO-SANITARIE E GLI STANDARD STRUTTURALI, GESTIONALI ED ORGANIZZATIVI DEI PRESIDI SOCIO-ASSISTENZIALI E SOCIO-SANITARI.

• Date (da – a)	03/07/2023 – 01/05/2025
• Datore di lavoro	REGIONE PIEMONTE – PIAZZA PIEMONTE 1 - TORINO
• Tipo di settore	DIREZIONE WELFARE.
• Tipo di impiego	DIRIGENTE RESPONSABILE AD INTERIM – SETTORE BENESSERE DEGLI ANIMALI DA COMPAGNIA NEL CONTESTO SOCIALE
• Principali mansioni e responsabilità	– ATTI DI PROGRAMMAZIONE CONNESSI AI FINANZIAMENTI DI SETTORE CON FUNZIONI DI RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E COORDINATORE DEI PROGRAMMI; – ESTENSORE DI ATTI LEGISLATIVI, NORMATIVI E AMMINISTRATIVI PERTINENTI LE POLITICHE DI WELFARE E DI BENESSERE ANIMALE NEL CONTESTO SOCIALE; – GESTIONE E RESPONSABILITA' DI RISORSE UMANE E FINANZIARIE ASSEGNATE AL SETTORE; – ESTENSORE DI TESTI PER SEMINARI, INTERVENTI PUBBLICI E ATTI PROGRAMMATORI ASSEGNATI ALLA DIREZIONE; – ATTI DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELL'INIZIATIVA REGIONALE AMBULATORI VETERINARI SOCIALI, RIPARTO, FINANZIAMENTO E MONITORAGGI; – COORDINAMENTO ATTIVITA' DI PROMOZIONE DI CAMPAGNE EDUCATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE SUL CORRETTO RAPPORTO UOMO-ANIMALE; – REALIZZAZIONE E COORDINAMENTO INIZIATIVE INFORMATIVE SUI TEMI SOCIALI CHE COMPRENDONO GLI ANIMALI; – COORDINAMENTO NUCLEI TECNICI DI VALUTAZIONE RIFERITI A PROCEDIMENTI DI FINANZIAMENTO DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE WELFARE; – REDATTORE DI ELEMENTI DI RISPOSTA ATTI ISPETTIVI INTERNI REGIONALI; – COORDINAMENTO DELLA RETE ENTI DEL TERZO SETTORE PER LE MATERIE DI PERTINENZA.
• Date (da – a)	01/10/2022 – 02/07/2023
• Datore di lavoro	REGIONE PIEMONTE – CORSO REGINA MARGHERITA 153 - TORINO
• Tipo di settore	DIREZIONE SANITA' WELFARE.
• Tipo di impiego	RESPONSABILE UFFICIO "SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DIREZIONE GENERALE". RESPONSABILE F.F. UFFICIO "BENESSERE DEGLI ANIMALI DA COMPAGNIA NEL CONTESTO SOCIALE". RESPONSABILE F.F. UFFICIO "AREA INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA".
• Principali mansioni e responsabilità	– ESTENSORE DI ATTI LEGISLATIVI, NORMATIVI E AMMINISTRATIVI PERTINENTI LE POLITICHE DI WELFARE e di BENESSERE ANIMALE NEL CONTESTO SOCIALE; – REDATTORE DI ELEMENTI DI RISPOSTA ATTI ISPETTIVI INTERNI REGIONALI; – ESTENSORE DI TESTI PER SEMINARI, INTERVENTI PUBBLICI E ATTI PROGRAMMATORI ASSEGNATI ALLA DIREZIONE; – AREA INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA: 1. ATTI D'INDIRIZZO COMPLESSI IN TEMA DI DISABILITA', ANZIANI NON AUTO E L.E.A. AREA INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA; 2. ATTI REGIONALI CONNESSI ALLA REVISIONE TARIFFARIA PRESIDIO PER ANZIANI; 3. REFERENTE REGIONALE PER LA MEDICINA DI GENERE; 4. GESTIONE COORDINAMENTO REGIONALE SERVIZIO PROFESSIONALE ASSISTENZA SOCIALE IN AZIENDE SANITARIE; 5. GESTIONE DEL COLLEGAMENTO REGIONALE CON LA BIBLIOTECA VIRTUALE SANITARIA PIEMONTE; 6. ATTI DI PROGRAMMAZIONE CONNESSI ALLA RETE CAVS, NSV, NAC; 7. GESTIONE AMMINISTRATIVA FLUSSI INFORMATIVI FARSIAD-RP; 8. PROTOCOLLO GESTIONE FARMACI NEI PRESIDIO SANITARI E SOCIO-

--

SANITARI;
9. ATTI D'INDIRIZZO E GESTIONALI CONNESSI ALL'ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA;
10. ATTI D'INDIRIZZO E GESTIONALI CONNESSI AL PIANO REGIONALE DELLA DEMENZA.
- AREA BENESSERE ANIMALI DA COMPAGNIA NEL CONTESTO SOCIALE:
1. ATTI D'INDIRIZZO PER INIZIATIVA REGIONALE AMBULATORI VETERINARI SOCIALI;
2. ATTI D'INTESA PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE ENTI DEL TERZO SETTORE PER LE MATERIE DI PERTINENZA;
3. ATTI DI PROGRAMMAZIONE CONNESSI AI FINANZIAMENTI DI SETTORE CON FUNZIONI DI RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E COORDINATORE DEI PROGRAMMI;
4. MONITORAGGIO FLUSSI FINANZIARI E DATI DI PERTINENZA.

• Date (da – a)
• Datore di lavoro
• Tipo di settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

DAL 06/10/2021 AL 30/09/2022
REGIONE PIEMONTE – CORSO REGINA MARGHERITA 153 - TORINO
DIREZIONE SANITA' WELFARE.
RESPONSABILE UFFICIO "SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DIREZIONE GENERALE" – INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA FASCIA A (alta professionalità). RESPONSABILE F.F. UFFICIO "AREA INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA"
- ESTENSORE DI ATTI LEGISLATIVI, NORMATIVI E AMMINISTRATIVI PERTINENTI LE POLITICHE SANITARIE E DI WELFARE; - REDATTORE DI ELEMENTI DI RISPOSTA ATTI ISPETTIVI INTERNI REGIONALI; - ESTENSORE DI TESTI PER SEMINARI, INTERVENTI PUBBLICI E ATTI PROGRAMMATORI ASSEGNATI ALLA DIREZIONE; - DELEGATO DI DIREZIONE PER CONFERENZE DI SERVIZI; - ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA TRASPARENZA E ALL'ANTICORRUZIONE DI CUI AL D.LGS 33/2013; - ADEMPIMENTI CONNESSI AGLI ACCESSI DOCUMENTALI (L.241/1990), CIVICI E GENERALIZZATI. - AREA INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA: 1. ATTI D'INDIRIZZO COMPLESSI IN TEMA DI DISABILITA', ANZIANI NON AUTO E L.E.A. AREA INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA; 2. ATTI D'INDIRIZZO E GESTIONALI INTERVENTI COVID 19 PER AMBITI TERRITORIALI; 3. REFERENTE REGIONALE PER LA MEDICINA DI GENERE; 4. GESTIONE COORDINAMENTO REGIONALE SERVIZIO PROFESSIONALE ASSISTENZA SOCIALE IN AZIENDE SANITARIE; 5. GESTIONE DEL COLLEGAMENTO REGIONALE CON LA BIBLIOTECA VIRTUALE SANITARIA PIEMONTE; 6. ATTI DI PROGRAMMAZIONE CONNESSI ALLA RETE CAVS, NSV, NAC; 7. GESTIONE AMMINISTRATIVA FLUSSI INFORMATIVI FARSIAD-RP; 8. PROTOCOLLO GESTIONE FARMACI NEI PRESIDII SANITARI E SOCIO-SANITARI; 9. ATTI D'INDIRIZZO E GESTIONALI CONNESSI ALL'ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA; 10. ATTI D'INDIRIZZO E GESTIONALI CONNESSI AL PIANO REGIONALE DELLA DEMENZA; 11. COMPONENTE TAVOLO NAZIONALE DEMENZA.

• Date (da – a)
• Datore di lavoro
• Tipo di settore

DAL 01/02/2021 A 5/10/2021
REGIONE PIEMONTE – CORSO REGINA MARGHERITA 153 - TORINO
DIREZIONE SANITA' WELFARE.

• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE UFFICIO "SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DIREZIONE GENERALE" - INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA FASCIA A (alta professionalità). - ESTENSORE DI ATTI LEGISLATIVI, NORMATIVI E AMMINISTRATIVI PERTINENTI LE POLITICHE SANITARIE E DI WELFARE; - REDATTORE DI ELEMENTI DI RISPOSTA ATTI ISPETTIVI INTERNI REGIONALI; - COORDINAMENTO E GESTIONE PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO STAFF DIREZIONE REGIONALE; - RESPONSABILE GESTIONE DOCUMENTALE ED ARCHIVIO DELL'UFFICIO STAFF DIREZIONE REGIONALE; - ESTENSORE DI TESTI PER SEMINARI, INTERVENTI PUBBLICI E ATTI PROGRAMMATORI ASSEGNATI ALLA DIREZIONE; - DELEGATO DI DIREZIONE PER CONFERENZE DI SERVIZI; - ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA TRASPARENZA E ALL'ANTICORRUZIONE DI CUI AL D.LGS 33/2013; - ADEMPIMENTI CONNESSI AGLI ACCESSI DOCUMENTALI (L.241/1990), CIVICI E GENERALIZZATI.
• Date (da - a) • Datore di lavoro • Tipo di settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DAL 15/07/2019 A 31/01/2021 REGIONE PIEMONTE - VIA BERTOLA 34 TORINO ASSESSORATO ALLE POLITICHE DELLA FAMIGLIA, DEI BAMBINI E DELLA CASA, SOCIALE, PARI OPPORTUNITA'. RESPONSABILE UFFICIO COMUNICAZIONE ASSESSORE REGIONALE. - COORDINAMENTO UFFICIO DI COMUNICAZIONE CON TENUTA RAPPORTI CON LE DIREZIONI REGIONALI COMPETENTI PER MATERIE ASSEGNATE NELLE DELEGHE; - ESTENSORE DI ATTI LEGISLATIVI, NORMATIVI E AMMINISTRATIVI PERTINENTI LE POLITICHE DEL WELFARE; - COORDINAMENTO E GESTIONE PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO COMUNICAZIONE; - RESPONSABILE GESTIONE DOCUMENTALE ED ARCHIVIO DELL'UFFICIO COMUNICAZIONE; - ESTENSORE DI TESTI PER SEMINARI, INTERVENTI PUBBLICI E ATTI PROGRAMMATORI ASSEGNATI ALL'UFFICIO COMUNICAZIONE.
• Date (da - a) • Datore di lavoro • Tipo di settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DAL 02/05/2019 AL 15/07/2019 REGIONE PIEMONTE - VIA MAGENTA 12 TORINO DIREZIONE COESIONE SOCIALE RESPONSABILE UFFICIO "Servizi educativi per l'infanzia e sistema integrato dalla nascita fino a sei anni" - INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA FASCIA A (alta professionalità). - GESTIONE DI PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO REGIONALI E NAZIONALI CON FUNZIONI DI RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E COORDINATORE DEI PROGRAMMI; - ESTENSORE DI ATTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI PERTINENTI LE POLITICHE DELL'ISTRUZIONE E IL SISTEMA EDUCATIVO PER L'INFANZIA; - ESTENSORE DI ATTI DI PROGRAMMAZIONE REGIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO 0/6 ANNI; - COORDINAMENTO REGIONALE IN TEMA DI "SISTEMA INTEGRATO 0/6" DI CUI AL D.LGS 65/2017; - COMPONENTE DEL GRUPPO DI SUPPORTO AL R.U.P. INTERVENTO "PALAZZO UNICO REGIONALE";

	COMPONENTE DELLA CABINA DI REGIA NAZIONALE DEL PIANO NAZIONALE SISTEMA INTEGRATO 0/6 ANNI.
- Date (da – a) - Datore di lavoro - Tipo di settore - Tipo di impiego - Principali mansioni e responsabilità	DAL 15/12/2006 AL 01/05/2019 REGIONE PIEMONTE – VIA MAGENTA 12 TORINO DIREZIONE COESIONE SOCIALE (GIA' DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA) RESPONSABILE UFFICIO "PROGETTI COMPLESSI IN MATERIA DI STRUTTURE SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVE E A RILIEVO SOCIALE" – INCARICO CON POSIZIONE DI ALTA PROFESSIONALITA'. - GESTIONE DI PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO REGIONALI E NAZIONALI CON FUNZIONI DI RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E COORDINATORE DEI PROGRAMMI; - RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO DEI CONTROLLI DI PRIMO LIVELLO DI CUI AL P.A.R. F.S.C. 2007/2013 PER LA MISURA "SEZIONI PRIMAVERA IN PIEMONTE"; - ESTENSORE DI ATTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI PERTINENTI LE POLITICHE SOCIALI, IL SISTEMA EDUCATIVO PER L'INFANZIA E ATTIVITA' DI RILIEVO SOCIALE; - ESTENSORE DI ATTI DI PROGRAMMAZIONE REGIONALE DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE 1/2004 E S.M.I. - COORDINAMENTO REGIONALE IN TEMA DI "SISTEMA INTEGRATO 0/6" DI CUI AL D.LGS 65/2017; - ESPERTO DI ACCORDI DI PROGRAMMA E STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA; - COMPONENTE DEL GRUPPO DI SUPPORTO AL R.U.P. INTERVENTO "PALAZZO UNICO REGIONALE".
- Date (da – a) - Datore di lavoro - Tipo di settore - Tipo di impiego - Principali mansioni e responsabilità	DAL 15/12/2003 AL 14/12/2006 REGIONE PIEMONTE – C.SO STATI UNITI 1 - TORINO DIREZIONE POLITICHE SOCIALI DIRIGENTE RESPONSABILE "UNA RETE DI SERVIZI PER L'INFANZIA" – INCARICO DI DIRIGENTE A PROGETTO - GESTIONE DI PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO REGIONALI E NAZIONALI PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA IN PIEMONTE CON FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DEI PROGRAMMI; - GESTIONE E RESPONSABILITA' DI RISORSE UMANE E FINANZIARIE ASSEGNATE ALLA STRUTTURA FLESSIBILE DI PROGETTO; - ESTENSORE DI ATTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI PERTINENTI LA COSTITUZIONE DELLA RETE DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA; - ESTENSORE DI ATTI DI PROGRAMMAZIONE REGIONALE DI CUI ALLE LEGGI REGIONALI 3/1973 E 32/1984 E S.M.I.; - COORDINAMENTO E VALUTAZIONE DEL PERSONALE ASSEGNATO ALLA STRUTTURA TEMPORANEA DIRIGENZIALE.
- Date (da – a) - Datore di lavoro - Tipo di settore - Tipo di impiego	DAL 01/07/1999 AL 14/12/2003 REGIONE PIEMONTE – C.SO STATI UNITI 1 - TORINO SETTORE ASSISTENZA RESPONSABILE UFFICIO "INTERVENTI STRUTTURALI SOCIALI" – INCARICO CON

• Principali mansioni e responsabilità
--

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

- GESTIONE DI PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO REGIONALI CON FUNZIONI DI RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA;
- VERIFICA DI INTERVENTI STRUTTURALI PER I PRESIDI SOCIO-ASSISTENZIALI PER ANZIANI E DISABILI;
- ESTENSORE DI ATTI AMMINISTRATIVI PERTINENTI GLI STANDARD STRUTTURALI DEI PRESIDI SOCIO-ASSISTENZIALI;
- ESTENSORE DI ATTI DI PROGRAMMAZIONE REGIONALE DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE 22/1990 E S.M.I.

Date (da - a)
• Datore di lavoro
• Tipo di settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/06/1995 AL 30/06/1999

REGIONE PIEMONTE - C.SO STATI UNITI 1 - TORINO

SERVIZIO INTERVENTI STRUTTURALI

ISTRUTTORE TECNICO

- ISTRUTTORE DI PROGETTI FINALIZZATI AGLI INTERVENTI STRUTTURALI DI ADEGUAMENTO E NUOVA REALIZZAZIONE DEI PRESIDI SOCIO-ASSISTENZIALI;
- VERIFICA DI INTERVENTI STRUTTURALI PER I PRESIDI SOCIO-ASSISTENZIALI PER ANZIANI E DISABILI.

Date (da - a)
• Datore di lavoro
• Tipo di settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

DAL 09/12/1991 AL 31/05/1995

COMUNE DI CASALBORGONE - P-ZZA BRUNA 2 - CASALBORGONE

UFFICIO TECNICO COMUNALE

ISTRUTTORE TECNICO - RESPONSABILE U.T.C.

- RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE PER EDILIZIA PRIVATA ED EDILIZIA PUBBLICA;
- DIREZIONE LAVORI OO.PP. CONTABILITA' E CONTROLLO;
- ISTRUTTORE ISTANZE DI EDILIZIA PRIVATA (CONCESSIONI EDILIZIE, AUTORIZZAZIONI, ECC.);
- RESPONSABILE SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO;
- GESTIONE PATRIMONIO E ACQUISTI E FORNITURE;
- APPALTI OO.PP. SERVIZI E FORNITURE.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Anno
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

2002
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
PIANO DI STUDI ECONOMICO-SOCIALE CON INDIRIZZO POLITICO SOCIALE
LAUREA IN SCIENZE POLITICHE

• Anno
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali

1989
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "B. VITTONI" - CHIERI (TO)
TECNICO GEOMETRA

oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI GEOMETRA

SPECIALIZZAZIONI

• Anno	1990/1991
• ente di formazione	PROVINCIA DI TORINO
• qualifica conseguita	TECNICO DI TERRITORIO ESPERTO IN CAD E NELLA GESTIONE DI OPERE ED UFFICI TECNICI PUBBLICI
• durata	570 ore

• Anno	2002
• ente di formazione	REGIONE PIEMONTE – GRUPPO SOGES
• qualifica conseguita	MASTER DI DIRITTO AMMINISTRATIVO
• durata	200 ore

• Anno	2005
• ente di formazione	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA
• qualifica conseguita	MASTER "CAMPUS CANTIERI"
• durata	40 ore

• Anno	2009
• ente di formazione	COREP
• qualifica conseguita	PROGRAMMAZIONE GESTIONE E VALUTAZIONE POLITICHE DI SVILUPPO
• durata	80 ore

• Anno	2009
• ente di formazione	REGIONE PIEMONTE - LATTANZIO & ASSOCIATI
• qualifica conseguita	POST-MASTER DIRITTO AMMINISTRATIVO
• durata	40 ore

• Anno	2012
• ente di formazione	SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE AZIENDALE
• qualifica conseguita	GESTIONE, VALUTAZIONE E CONTROLLO DELLE POLITICHE SOCIALI
• durata	120 ore

• Anno	2013
--------	------

• ente di formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
• qualifica conseguita	LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI INTEGRATI PER LE POLITICHE DEL WELFARE
• durata	120 ore

• Anno	2014
• ente di formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
• qualifica conseguita	IL FUND RAISING E GLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA
• durata	40 ore

• Anno	2023
• ente di formazione	SCUOLA NAZIONALE DI AMMINISTRAZIONE
• qualifica conseguita	La disciplina dei contratti pubblici
• durata	30 ore

• Anno	2024
• ente di formazione	SCUOLA NAZIONALE DI AMMINISTRAZIONE
• qualifica conseguita	Project management nella PA
• durata	30 ore

• Anno	2025
• ente di formazione	SCUOLA NAZIONALE DI AMMINISTRAZIONE
• qualifica conseguita	Coaching manageriale
• durata	20 ore

• Anno	2025
• ente di formazione	SCUOLA NAZIONALE DI AMMINISTRAZIONE
• qualifica conseguita	Laboratorio comunicazione efficace
• durata	11 ore

• Anno	2025
• ente di formazione	SCUOLA NAZIONALE DI AMMINISTRAZIONE
• qualifica conseguita	Negoziazione organizzazioni complesse
• durata	30 ore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	----------

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

BUONO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

RELATORE IN NUMEROSI CONVEGNI E FORMATORE REGIONALE SU MATERIE TECNICHE DI SETTORE E PER TEMATICHE SOCIO-ASSISTENZIALI E SOCIO-EDUCATIVE.

ATTIVITA' DI TUTORAGGIO PER STAGE POST-LAUREA E PRE-LAUREA.

CONSOLIDATA ESPERIENZA DI PROGETTI NELL'AMBITO DEL WELFARE.

CAPACITA' DI COORDINARE TEAM MULTIDISCIPLINARI, PROMUOVENDO COLLABORAZIONE, RESPONSABILIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI.

COMPETENZE NELLA GESTIONE DELLE RELAZIONI CON AMMINISTRATORI, DIRIGENTI, OPERATORI DEL SETTORE E ALTRI STAKEHOLDER, FAVORENDO IL DIALOGO, LA COSTRUZIONE DI RETI TERRITORIALI E L'INTEGRAZIONE TRA SERVIZI.

CAPACITA' DI ASCOLTO, MEDIAZIONE E NEGOZIAZIONE, CON ESPERIENZA NELLA GESTIONE DI SITUAZIONI COMPLESSE E NELLA RISOLUZIONE DI CONFLITTI.

ORIENTAMENTO AL MIGLIORAMENTO CONTINUO, ALLA SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI ORGANIZZATIVI E AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI NEL RISPETTO DEI PRINCIPI DI EFFICACIA, EFFICIENZA, TRASPARENZA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITA' DI LAVORARE IN GRUPPO MATURATA DALL'ESPERIENZA LAVORATIVA IN QUANTO COORDINATORE DI GRUPPI DI LAVORO E NUCLEI DI VALUTAZIONE.

CAPACITA' DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO DEFINENDO PRIORITA' ED ASSUMENDO RESPONSABILITA' NEL RISPETTO DELLE SCADENZE STABILITE.

LEADERSHIP PARTECIPATIVA, ORIENTATA ALLA VALORIZZAZIONE DEL CAPITALE UMANO E AL GOVERNO DEL CAMBIAMENTO.

CAPACITA' DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS.

AMMINISTRATORE COMUNALE DAL 2004 AL 2014 RICOPRENDO GLI INCARICHI DI CONSIGLIERE COMUNALE E ASSESSORE COMUNALE LL.PP. URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE.

COORDINATORE DELLA COMMISSIONE URBANISTICA COMUNALE D'INDIRIZZO DAL 2004 AL 2014.

PRESIDENTE DI COMMISSIONE EDILIZIA COMUNALE DAL 2004 AL 2026.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI SOLITAMENTE IN USO PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI.

INCARICHI

CONSULENZA PRESSO UFFICI TECNICI COMUNALI DAL GIUGNO 1996 FINO AL LUGLIO 2001.

CONSULENZA PER LA COMMISSIONE DEL COMUNE DI TORINO DI VERIFICA DELLE ISTANZE DI ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DELLE AGENZIE FORMATIVE DAL 2004 AL 2007.

CONSULENZA PER LA FONDAZIONE COMPAGNIA DI SAN PAOLO PER LA

PARTECIPAZIONE AL GRUPPO DI STUDIO "ASILI NIDO IN PIEMONTE" DAL 2005 AL 2006.

CONSULENZA PER LA FONDAZIONE PER L'AMBIENTE TEOBALDO FENOGLIO DI TORINO PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO DI RICERCA "ESEC" (EDILIZIA SOSTENIBILE DI COMUNITÀ) DAL 2008 AL 2012.

CONSULENZA PER LA FONDAZIONE COMPAGNIA DI SAN PAOLO PER LA PARTECIPAZIONE AL GRUPPO DI STUDIO "SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA - RIQUALIFICAZIONE ASILI NIDO" DAL 2008 AL 2010.

COMPONENTE, DESIGNATO DALLA CONFERENZA DELLE REGIONI ITALIANE, DELLA COMMISSIONE NAZIONALE DEL PIANO NAZIONALE DEL SISTEMA INTEGRATO 0/6 ANNI, APPROVATO CON DEL. C.M. 11/12/2017, PRESSO IL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA.

COMPONENTE, DESIGNATO DALLA CONFERENZA DELLE REGIONI ITALIANE, DELLA COMMISSIONE NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI "VITA E OPPORTUNITÀ" PER LE PERSONE CON DISABILITÀ, PRESSO IL MINISTERO DELLA DISABILITÀ.

ULTERIORI INFORMAZIONI

DOCENZA PRESSO IL CORSO POST LAUREA DEL POLITECNICO DI TORINO - DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DEI SISTEMI EDILIZI E TERRITORIALI DAL TITOLO "PROGETTAZIONE E BARRIERE ARCHITETTONICHE - SPAZI ED ARCHITETTURE NON DISCRIMINANTI" (ANNO 2001).

DOCENZA PRESSO IL CORSO POST LAUREA DELL'UNIVERSITÀ BICOCCA DI MILANO - FACOLTÀ DI SOCIOLOGIA DAL TITOLO "SISTEMA DI GESTIONE E VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ" (ANNO 2002).

DOCENZA PER CONTO DELL'AGENZIA REGIONALE PER LE ADOZIONI INTERNAZIONALI AL CORSO DI FORMAZIONE PER DIRETTORI DEI CENTRI DI ACCOGLIENZA PER MINORI DELLA REGIONE RUSSA DI SVERDLOVSK (ANNO 2004).

DOCENZA PER CONTO DELLA SOCIETÀ SOFIS SRL DI FIRENZE AI CORSI DI FORMAZIONE PER COORDINATORI E RESPONSABILI DEI SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI DAL TITOLO "L'ORGANIZZAZIONE DEGLI ASILI NIDO ED ALTRI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA" (ANNI 2008 - 2009 - 2010 - 2018).

DOCENZA PER CONTO DEL CENTRO STUDI MAGGIOLI EDITORE DI RIMINI AL CORSO DI FORMAZIONE PER COORDINATORI E RESPONSABILI DEI SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI DAL TITOLO "ASILI NIDO GESTIONE E PROBLEMI SPECIFICI" (ANNO 2008).

DOCENZA PER CONTO DEL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI GEMELLAGGIO A.G.I.R.E. POR REGIONE PIEMONTE E REGIONE SARDEGNA DAL TITOLO "STRUMENTI OPERATIVI PER LA CONCILIAZIONE VITA PRIVATA E LAVORATIVA" (ANNO 2008).

DOCENZA PER CONTO DELL'ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE AL SEMINARIO DEL PERCORSO FORMATIVO PREVISTO DAL PIANO DI ASSISTENZA TECNICA E DEDICATO AL TEMA "GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE E IL RAPPORTO PUBBLICO/PRIVATO" SVOLTOSI A ROMA IL 10/07/2009.

DOCENZE VARIE (100 GG.) IN SEMINARI E GIORNATE FORMATIVE SVOLTE PRESSO COMUNI PIEMONTESI SUI TEMI DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA.

PUBBLICAZIONI

AA.VV. - I DIRITTI DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI - EDIZIONI JUNIOR 2011.

QUADERNO - COLTIVARE SALUTE: AGRICOLTURA SOCIALE E NUOVE IPOTESI DI WELFARE - EDITORE INEA - ISTITUTO NAZIONALE DI ECONOMIA AGRARIA - 2013.

RIVISTA - EDILIZIA SCOLASTICA ECO-COMPATIBILE - INTERVENTO SULL'EDILIZIA DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA - A CURA DI EDICOM EDIZIONI ANNO 2007.

RIVISTA - IDEE CONDIVISE 1/2013 - L'ACCESSO AI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA - FONDAZIONE ZANCAN PADOVA.

RIVISTA - IDEE CONDIVISE 2/2013 - LE RISORSE PROFESSIONALI ED ECONOMICHE NEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA - FONDAZIONE ZANCAN PADOVA.

RIVISTA - IDEE CONDIVISE 4/2014 - LA VALUTAZIONE DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA - FONDAZIONE ZANCAN PADOVA.

RIVISTA - IDEE CONDIVISE 5/2015 - SISTEMI INTEGRATI: NUOVE FRONTIERE PER I SERVIZI ALL'INFANZIA - FONDAZIONE ZANCAN PADOVA.

Presto consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.
Torino lì 01/07/2026.

f.to. digitalmente Marco Musso